

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๗
ขององค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ อำเภอลำดวน จังหวัดขอนแก่น

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑.การสรรหา	๑.๑ การขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่นอกจากที่กำหนดตำแหน่งในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙)	๑.แบบขออนุมัติกำหนดตำแหน่งฯ(แบบ ๑ -๕) ๒.ตารางขอความเห็นชอบแผนอัตรากำลึง ๓ ปี (๒๕๖๗ -๒๕๖๙) ๓.บัญชีจัดคนลงสู่ตำแหน่งฯ ๔.ตารางสรุปค่าใช้จ่ายฯ ม.๓๕	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗	มติ ก.อบต. ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลึง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๗	จัดทำแผนอัตรากำลึง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำแผนอัตรากำลึง ๓ปี พ.ศ.๒๕๖๗ -๒๕๖๙ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้ในเมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗
	๑.๒ การจัดทำแผนสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตราที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตรากว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐	ได้ดำเนินการรับโอนย้ายพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง รองปลัด	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ได้ดำเนินการรับโอนย้าย
	๑.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ๑ อัตรา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ – ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	ได้ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับ การจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๒. การพัฒนา ด้านบุคลากร	๒.๑ การจัดทำแผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และการดำเนินการ ตามแผนให้สอดคล้องกับ แผนอัตรากำลัง	จัดทำแผนพัฒนา ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประกาศใช้ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๗
	๒.๒ การกำหนดเส้นทางการ พัฒนาบุคลากร เพื่อเป็น กรอบในการพัฒนาบุคลากร ในแต่ละตำแหน่ง	มีการพิจารณาส่งบุคคล เข้ารับการอบรมตาม แผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการ อบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ การสร้างบทเรียน ความรู้ตามสายงานให้อยู่ใน ระบบ E-Learning เพื่อให้ บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ตลอดชีวิต	มีการส่งเสริมให้พนักงาน เกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบ สารสนเทศ	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผล พนักงาน ตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนด	มีการดำเนินการ ประเมินผลพนักงาน ตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	มีการดำเนินการประเมินผลพนักงาน ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด
	๒.๕ ดำเนินการประเมิน ความพึงพอใจของบุคลากร	มีการดำเนินการร้อยละ ๘๒ พึงพอใจด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	มีการดำเนินการร้อยละ ๘๒ พึงพอใจ ด้านสิทธิ สวัสดิการ ความก้าวหน้า

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๓. ประเด็นการรักษาสร้างแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ กันยายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ
	๓.๒ การดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	ได้ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	ได้ดำเนินการบันทึกแก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ได้ดำเนินการจัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
	๓.๔ จัดให้มีการประเมินความดี ความชอบ ตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ได้ดำเนินการจัดให้มีการประเมินความดีความชอบตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	มีการประเมินความดี ความชอบตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
	๓.๕ ดำเนินการให้ความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	ได้ดำเนินการให้ความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ - ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	มีการดำเนินการให้ความดีความชอบ การปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสิ่งแวดล้อมการทำงาน	ได้ดำเนินการให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสิ่งแวดล้อมการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสิ่งแวดล้อมการทำงาน

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ งบประมาณที่ ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้างเวียนประกาศประมวล จริยธรรม	มีการแจ้างเวียนประกาศ ประมวลจริยธรรมให้ พนักงานและลูกจ้างทราบ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ มีนาคม ๒๕๖๗	มีการแจ้างเวียนประกาศ ประมวลจริยธรรมให้ พนักงานและลูกจ้าง ทราบ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมาย งานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็น ธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการ ควบคุมตรวจสอบ กำกับดูแลให้ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	ได้ดำเนินการออกคำสั่ง มอบหมายงานตามตำแหน่ง หน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖- ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	ได้ดำเนินการออกคำสั่ง มอบหมายงานตาม ตำแหน่งหน้าที่
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติ ตามแผนเสริมสร้างวินัยคุณธรรม และจริยธรรมและการป้องกันการ ทุจริต ระยะเวลา ภายในปี ๒๕๖๗	มีการอบรมโครงการ เสริมสร้าง วินัย คุณธรรม จริยธรรม	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗	บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ

ปัญหาและอุปสรรค

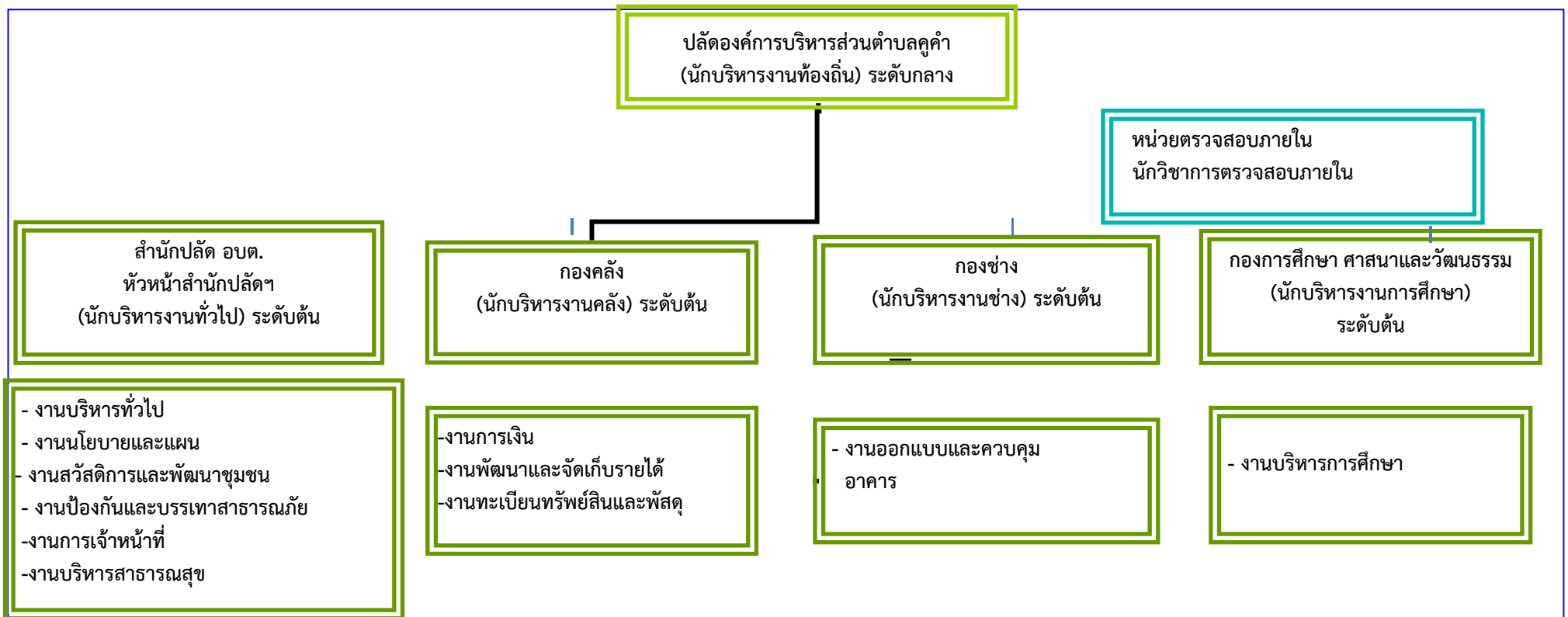
- ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

สำนัก/กอง	ปลัด/ รองปลัด	ตรวจสอบ ภายใน	สำนักปลัด	กองคลัง	กองช่าง	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	รวม
มีนครอง	๒	๑	๘	๔	๒	๔	๒๑
ว่าง	-	-	๑	-	-	๓	๓
รวม	๒	๑	๙	๔	๒	๗	๒๕

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง



ประเภทและจำนวนพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ จำแนกตามส่วนราชการ

ส่วนราชการ	งาน	จำนวนพนักงานส่วนตำบล (อัตราที่มี)				หมายเหตุ
		พนักงานส่วนตำบล	ลูกจ้างประจำ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป	
	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	-	-	
	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	-	-	-	
สำนักปลัด	หัวหน้าสำนักปลัด	๑	-	-	-	
	งานบริหารงานทั่วไป	๓	-	๒	๒	
	งานการเจ้าหน้าที่	๑	-	-	-	
	งานนโยบายและแผน	๑	-	-	-	
	งานสวัสดิการและพัฒนาชุมชน	๑	-	-	-	
	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑	-	-	-	
	งานบริหารสาธารณสุข	๑	-	-	-	
กองคลัง	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑	-	-	-	
	งานการเงิน	๑	-	๑	-	
	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๑	-	๑	-	
	งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ	๑	-	๑	-	
กองช่าง	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑	-	-	-	
	งานออกแบบและควบคุมอาคาร	๑	-	-	-	
กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	-	-	-	-	
	งานบริหารการศึกษา					
	นักวิชาการศึกษา	๑	-	๑	-	
หน่วยตรวจสอบภายใน	งานตรวจสอบภายใน	๑	-	-	-	
รวม		๑๙	-	๖	๒	๒๗

การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ อำเภอลำดวน จังหวัดขอนแก่น

- มีพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลังสามปี จำนวน ๓๑ สายงาน
- ตำแหน่งว่าง จำนวน ๔ สายงาน
- มีคนครอง จำนวน ๑๙ สายงาน
- พนักงานจ้าง จำนวน ๘ คน
- มีพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ได้ฝึกอบรมความรู้ตามสายงาน
จำนวน ๒๖ คน
- คิดเฉลี่ยเป็นร้อยละ $(\frac{26 \times 100}{26}) = 100 \%$

รายงานการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ อำเภอลำปาง จังหวัดขอนแก่น

สายงาน	ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/สัมมนา	ระยะเวลา การฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม
บริหารงานท้องถิ่น	๑	นางสาววันเพ็ญ ควบสระน้อย	ปลัดอบต.	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ข้อบกพร่อง การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและกรณีศึกษาการดำเนินการ ทางวินัยข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น”	มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	๑๙ – ๒๑ กันยายน ๒๕๖๗	โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล จังหวัดขอนแก่น
บริหารงานท้องถิ่น	๒	นายสุชาติ ชารินทร์	รองปลัด อบต.	หลักสูตร การเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ทั้งทางตรงและทางอ้อม และการส่งให้พ้น จากตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่นฯ	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๒๖ – ๒๗ มกราคม ๒๕๖๗	โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อำเภอบางช่อง จังหวัดนครราชสีมา
งานบริหารงานทั่วไป	๓	นางสาวคัมภีรดา ศรีสมครุฑ	หัวหน้าสำนักงานปลัด	โครงการเสริมสร้างกลยุทธ์ในการบริหาร ราชการของผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น และพัฒนาความรู้ตามมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งของข้าราชการ และ พนักงานงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๓ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	โรงแรมสยาแกรนด์ อำเภอ เมืองอุดรธานี
งานออกแบบและ ควบคุมอาคาร	๔	นายอาทิตย์ สารพันธ์	ผอ.กองช่าง	โครงการฝึกอบรมพัฒนาประสิทธิภาพใน การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	๓๐ – ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น
งานบริหารงานทั่วไป	๕	จำเอนอนุชา โคตรศรีวงษ์	นั้ดจัดการทั่วไป	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการร่างหนังสือ การเขียนภาคเหตุการณ์เก็บหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์	สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลอีสาน	๒๙-๓๑ มีนาคม๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น
งานบริหารงานทั่วไป	๖	นายอาทิตย์ แสนบุตร	เจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการร่างหนังสือ การเขียนภาคเหตุการณ์เก็บหนังสือ อิเล็กทรอนิกส์	สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดขอนแก่น ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช มงคลอีสาน	๒๙-๓๑ มีนาคม๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี ขอนแก่น
วิเคราะห์นโยบาย และแผน	๗	พ.อ.อ.เชิดศักดิ์ คำมี	นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณและการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม การเบิกค่า ใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน การจัด งาน การแข่งขันกีฬา การใช้รถยนต์ ราชการ ตามหนังสือ ๖๑๑๙	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล อีสาน	๓ – ๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	โรงแรมโฆษะขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

รายงานการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น

สายงาน	ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/ สัมมนา	ระยะเวลา การฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม
งานสวัสดิการพัฒนา ชุมชน	๘	นายสุริยา บาลพิทักษ์	นักพัฒนาชุมชน	เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป)	โรงเรียนสตรีศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดร้อยเอ็ด	๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗	จังหวัดร้อยเอ็ด
งานการเจ้าหน้าที่	๙	นางสาวศุภลักษณ์ อ่อนหล้า	นักทรัพยากรบุคคล	เรื่อง รับสมัครสรรหาพนักงานส่วนตำบลให้ ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ประเภท อำนวยการท้องถิ่น ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย (นักบริหารงานทั่วไป)	โรงเรียนหนองคายวิทยาคาร อำเภอเมือง จังหวัดหนองคาย	๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗	โรงเรียนหนองคาย
งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	๑๐	นายโยธิน ชัยธิสาร	นักป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	โครงการเสริมสร้างกลยุทธ์ในการ บริหารราชการของผู้บริหารและ สมาชิกสภาท้องถิ่น และพัฒนาความรู้ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของ ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๑๓ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗	โรงแรมสยามแ ก รนต์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี
งานบริหารการศึกษา -สายการสอน	๑๑	นางศุภิสรา ไผ่ครบุรี	ครู	หลักสูตร online การออกแบบกิจกรรมการ เรียนรู้ Active Learning สำหรับครูผู้สอน ระดับปฐมวัยและประถมศึกษาในยุคดิจิทัล	หน่วยพัฒนาครู Rada Training And Development	๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗	อบรมออนไลน์ อบต.คูคำ
-สายการสอน	๑๒	นางศิริพร ผาฏู	ครู	ประชุมพัฒนาศักยภาพครู ผู้ดูแลเด็กและผู้ ที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพสถานพัฒนา เด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ(๔D)ในรูปแบบ ออนไลน์	ห้องประชุม HL @ Media Studio อาคาร ๘ DOH Data Center กรมอนามัย	๒๓-๒๔ธันวาคม ๒๕๖๗	อบรมออนไลน์ กรมอนามัย

รายงานการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลคูคำ อำเภอชำสูง จังหวัดขอนแก่น

สายงาน	ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา	หน่วยงานที่จัดฝึกอบรม/ สัมมนา	ระยะเวลา การฝึกอบรม	สถานที่ฝึกอบรม
อำนวยการท้องถิ่น	๑๓	นางลำเนา กัสณุกา	ผู้อำนวยการกองคลัง	โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการเรื่อง”การ เตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชี คอมพิวเตอร์ ตาม ว๒๑๙ (New e-LAAS)	กรมส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น	๑๙-๒๑ เมษายน ๒๕๖๗	โรงแรมโฆเซ ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น
งานการเงิน	๑๔	นางรัชนี ญ บุตรจอม	นักวิชาการเงินและบัญชี	โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมถ่ายโอน ข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e- LAAS) ปรับปรุงบัญชี รายงาน และทะเบียน ต่าง ๆ	มหาวิทยาลัยราชภัฏมณฑลอิสาน	๕ - ๗ เมษายน ๒๕๖๗	โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท จังหวัดบุรีรัมย์
งานทะเบียน ทรัพย์สินและพัสดุ	๑๕	นางปภาวรินทร์ สะตะ	เจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมถ่ายโอน ข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e- LAAS) ปรับปรุงบัญชี รายงาน และทะเบียน ต่าง ๆ	มหาวิทยาลัยราชภัฏมณฑลอิสาน	๕ - ๗ เมษายน ๒๕๖๗	โรงแรมสกายวิว รีสอร์ท จังหวัดบุรีรัมย์
งานพัฒนาและ จัดเก็บรายได้	๑๖	นางสาวสุดารัตน์ ศรีสุพล	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้	“การปรับปรุงแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรม LTAXGIS การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน โดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลง จัดทำ ผท. ๗ ในระบบอัตโนมัติ	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม งคลอิสาน	๒๗ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗	โรงแรมโฆเซ ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	๑๗	นางสาวจิระภา พิทักษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงาน จัดเก็บรายได้	โครงการหลักสูตรพัฒนาบุคลากรในการ ปฏิบัติงานตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและ สิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ในการประเมิน ภาษี สิ่งปลูกสร้าง”	สถาบันวิชาการแห่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม งคลอิสาน	๑๙-๒๑ มกราคม ๒๕๖๗	โรงแรมเจริญธานี อำเภอเมือง จังหวัด ขอนแก่น